

Al Responsabile Settore Affari Generali

Dott. ssa Maria Grazia Papasidero

COMUNE DI VILLA SAN GIOVANNI

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a \_\_\_\_\_ prov.(\_\_\_\_)  
il \_\_\_\_\_, codice fiscale \_\_\_\_\_, residente o domiciliato a \_\_\_\_\_ prov.  
(\_\_\_\_)

In via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_ n. cell. \_\_\_\_\_  
mail o pec \_\_\_\_\_, titolo di studio \_\_\_\_\_

DICHIARA

- Di essere disponibile a svolgere attività di volontariato presso gli Uffici del Comune di Villa San Giovanni per l'anno in corso e fino al prossimo \_\_\_\_\_ - a norma del citato regolamento - art. 7- lettera (sbarrare una o più opzioni):
- a) Sorveglianza presso strutture a valenza ricreativa e/o culturale per meglio adeguare gli orari di accesso alle esigenze dell'utenza.
  - b) Sorveglianza all'interno delle strutture scolastiche nelle fasi di entrata ed uscita degli studenti e assistenza degli scuolabus.
  - c) assistenza e vigilanza presso le suddette strutture, compresi gli asili nido;
  - d) supporto, sorveglianza e vigilanza presso la biblioteca ed altri spazi culturali, ed in eventuali mostre o iniziative simili, al fine di consentirne una maggiore fruizione;
  - e) sorveglianza di aree verdi durante manifestazioni pubbliche di carattere sociale, culturale, sportivo, folcloristico, ecc., durante le fiere o iniziative di promozione turistica;
  - f) mansioni di segretariato per servizi di promozione in attività sportive, turistiche e del tempo libero.
  - g) assistenza a prevalente aiuto alla persona, con particolare riferimento ad anziani, disabili ed altre categorie emarginate in ausilio al personale socio-sanitario, nonché attività di aiuto alla persona con handicap grave di cui l'art. 3 comma 33, della L. 104/92, il tutto anche presso il domicilio;
  - h) attività di supporto all'inserimento di famiglie immigrate;
  - j) attività di supporto presso gli uffici dei Servizi Sociali; Informatizzazione e Telematica; Tributi e altro;
  - i) insegnamento in corsi professionali ed iniziative di carattere culturale;
  - k) manutenzione e custodia di monumenti, parchi, giardini e strutture sportive;
  - l) conduzione e cura di giardini. Orti o piccoli allevamenti annessi a scuole o ad altri edifici pubblici;
  - m) conduzione di laboratori comunali a carattere artigianale, con funzioni didattiche e di produzione di materiale didattico;
  - n) altre attività di supporto e collaborazione alla realizzazione delle iniziative promosse dal Comune in **ambito sociale, culturale e sportivo**;
  - o) collaborazione ad attività convenzionate con il Comune in **ambito sociale, culturale e sportivo**;
  - p) supporto organizzativo ed assistenza ai disoccupati e per le problematiche sociali;
  - q) collaborazione e supporto a specifici progetti su questione ambientale, giovanile e sociale;

*Allegato Avviso Volontariato per Pubblica Utilità*

- *r) attività di progettazione supporto e collaborazione nei diversi servizi e settori dell'Amministrazione Comunale di cui all'art. 1;*
  - *s) progettazione, informazione ed educazione ambientale;*
  - *t) assistenza all'accesso a servizi informativi ( sito Comunale, siti utili, sistema bibliotecario, ecc.);*
  - *u) piccole manutenzione di spazi e strutture pubbliche di cui all'art. 1;*
  - *v) assistenza ed accompagnamento anziani disagiati ed altre categorie emarginate in ausilio al personale dei servizi socio-sanitari;*
  - *z) assistenza ed animazione per giovani e giovanissimi.*
- 
- Che le attività effettuate in qualità di volontario individuale verranno svolte per fini di solidarietà a titolo gratuito e senza alcun carattere di prestazione lavorativa dipendente o professionale;
  - Di accettare incondizionatamente il Regolamento Comunale per l'utilizzazione dei volontari nella struttura e nei servizi del Comune, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 10 del 17/01/2013, modificata con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 60 del 28/11/2013;
  - Di essere disponibile a prestare la propria attività nei giorni da lunedì al sabato con orario da concordare con il Responsabile del Settore di destinazione.

Si allega:

1. Certificato medico attestante l' idoneità psico – fisica per lo svolgimento dell'attività richiesta;
2. Curriculum Vitae;
3. Fotocopie documento d'identità in corso di validità.

Villa San Giovanni, li \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

---

Firma del richiedente

Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nella domanda in base all'art. 13 del D.Lgs 196/2003

---

Firma del richiedente